
Ordinanza commissariale n. 2/A16.000/906

Oggetto: Primi interventi urgenti di protezione civile finalizzati a contrastare la situazione di deficit idrico in atto per le peculiari condizioni ed esigenze rilevate nel territorio delle Regioni Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lombardia, Piemonte e Veneto. Approvazione Il Stralcio del Piano degli interventi, integrazioni (Allegato 1 e Allegato 2) e disposizioni amministrativo-contabili.

Il Presidente della Giunta regionale

Commissario delegato per il superamento dell'emergenza in relazione alla situazione di deficit idrico in atto per le peculiari condizioni ed esigenze rilevate nel territorio delle Regioni Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lombardia, Piemonte e Veneto.

(Ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 906 del 21.07.2022)

Vista la delibera del Consiglio dei Ministri del 4 luglio 2022 con cui viene dichiarato lo stato di emergenza in relazione alla situazione di deficit idrico in atto nei territori delle Regioni e delle Province Autonome ricadenti nei bacini distrettuali del Po e delle Alpi orientali, nonché per le peculiari condizioni ed esigenze rilevate nel territorio delle Regioni Emilia-Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lombardia, Piemonte e Veneto che stanziava euro 36.500.000,00 a valere sul Fondo per le emergenze nazionali di cui euro 7.600.000,00 alla Regione Piemonte;

Vista l'Ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 906 del 21/07/2022 recante "Primi interventi urgenti di protezione civile finalizzati a contrastare la situazione di deficit idrico in atto per le peculiari condizioni ed esigenze rilevate nel territorio delle Regioni Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lombardia, Piemonte e Veneto";

visto l'art. 1, comma 1 dell'O.C.D.P.C. n. 906 del 21.07.2022 che nomina i Presidenti delle Regioni Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lombardia, Piemonte e Veneto Commissari delegati per la realizzazione degli interventi urgenti finalizzati alla gestione della crisi idrica, ciascuno per il proprio ambito territoriale;

visto l'art. 1, comma 2, dell'Ordinanza medesima, il quale dispone che per l'attuazione degli interventi previsti al comma 1, il Commissario si avvalga, per gli adempimenti di propria competenza, dei soggetti attuatori, dei Gestori del Servizio Idrico Integrato (SII), delle strutture organizzative e del personale della Regione Piemonte, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica;

dato atto che l'emergenza relativa a contrastare la situazione di deficit idrico ha interessato, tra gli altri, l'intero territorio della Regione Piemonte;

dato atto che il censimento degli interventi per contrastare la situazione di deficit idrico è stato effettuato da parte della Direzione Ambiente, Energia e Territorio, Settori Servizi Ambientali e Tutela delle Acque in collaborazione con la Direzione Opere Pubbliche, Difesa Del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica, Settore Infrastrutture e pronto intervento nonché con gli Enti di Governo d'Ambito;

dato atto che il Commissario delegato si avvale della Direzione Ambiente, Energia e Territorio, Settore Servizi Ambientali per le attività di coordinamento e attuazione del piano degli interventi;

visto l'articolo 1, comma 3, il quale dispone che, per le finalità di cui al comma 2 dell'O.C.D.P.C. n. 906 del 21.07.2022, il Commissario delegato predisponga, sulla base dei fabbisogni trasmessi nella fase istruttoria della deliberazione dello stato di emergenza, un piano degli interventi e delle misure più urgenti da realizzare con immediatezza anche con procedure di somma urgenza per contrastare il contesto di criticità, il quale deve contenere interventi volti :

- a) a garantire l'approvvigionamento idropotabile della popolazione, anche mediante la realizzazione di punti di distribuzione della risorsa idrica alimentati mediante autobotti, provvedendo, a tal fine, qualora non fosse percorribile il noleggino, al potenziamento del parco mezzi e delle apparecchiature delle componenti e strutture operative del Servizio nazionale della protezione civile;
- b) a scongiurare l'interruzione del servizio idropotabile ed a garantirne la piena funzionalità, anche attraverso la realizzazione di serbatoi e accumuli di carattere temporaneo, di punti di ricarica delle falde acquifere anche di carattere temporaneo, di impianti di pompaggio supplementari, anche per uso irriguo prioritariamente connessi al rilascio di risorsa idropotabile o per le esigenze del settore zootecnico, di rigenerazione di pozzi o di realizzazione di nuovi pozzi o attingimenti a sorgenti, di interconnessioni tra le reti idriche esistenti, di risagomatura dell'alveo per convogliare l'acqua verso le prese, di rifacimento e/o approfondimento captazioni, nonché di impianti temporanei per il trattamento e recupero dell'acqua.

dato atto che il totale del Piano degli interventi ammonta a € 7.600.000,00 così suddiviso:

- a. € 595.396,93 per interventi effettuati con autobotti di cui all'art. 25, comma 2, lettera a) del decreto legislativo n. 1 del 2 gennaio 2018;
- b. € 7.004.603,07 per interventi di cui all'art. 25, comma 2, lettera b) del decreto legislativo n. 1 del 2 gennaio 2018;

posto che tale piano degli interventi è stato sottoposto all'approvazione del Capo del Dipartimento della protezione civile così come stabilito all'art. 1 comma 3 dell'Ordinanza n° 906/2022 con nota del Commissario delegato n° PRE 24171 del 28.07.2022;

considerato che con la nota n° ASE-34936 del 02.08.2022 del Capo del Dipartimento della protezione civile è stato approvato un primo stralcio del piano degli interventi limitatamente agli interventi di cui alla lettera a) e gli interventi della tipologia b) con i codici finali nn. 90-95, 97-104, 106-111, 120, 123, 127, 132-145, 152-153, 161-165, 176-180, e 183-190 per un importo complessivo di € 4.799.637,39;

vista l'Ordinanza commissariale n° 1/A16.000/906 del 09.08.2022 con la quale sono stati finanziati interventi di cui alla lettera a) ed alla lettera b) per € 4.704.637,39 così come approvato con il primo stralcio del piano degli interventi dal Dipartimento della Protezione Civile;

considerato che con nota prot 29692_PRE_GPG del 28.09.2022 e successive integrazioni inviate con nota prot. n. 31308_PRE_GPG il 12.10.22 il Commissario delegato ha sottoposto all'approvazione del Capo del Dipartimento della protezione civile così come stabilito all'art. 1 comma 3 dell'Ordinanza n° 906/2022 la rimodulazione del piano degli interventi;

vista la nota n° ASE – 0048613 del 25.10.2022 del Capo del Dipartimento della protezione civile è che approva la rimodulazione del piano degli interventi per un importo pari a € 2.795.289,65 per un importo complessivo pari a € 7.594.927,04 di cui € 724.683,97 per misure ex-lett. a) del comma 2 dell'art. 25 del D.Lgs. n. 1/2018 ed € 6.870.243,07 per interventi ex-lett. b) del medesimo comma;

la somma residua di € 5.072,96 (corrispondente a € 7.600.000,00 – € 7.594.927,04) verrà riprogrammata con un successivo provvedimento di approvazione.

Ritenuto di approvare il II stralcio del Piano degli interventi di importo di € 2.805.3289,65 così suddiviso:

- € 129.287,04 per interventi effettuati con autobotti di cui alla lettera a) comma 2 dell'art. 25 del DLgs n. 1/2018 riportati nell'Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- € 95.000,00 per interventi effettuati con autobotti di cui alla lettera a) comma 2 dell'art. 25 del DLgs n. 1/2018 individuati ai codici AL_A16_906_22_A084 e AL_A16_906_22_A085 già presentati nel I stralcio del Piano degli Interventi riportati nell'Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- € 2.666.002,61 per interventi di cui alla lettera b) comma 2 dell'art. 25 del DLgs n. 1/2018 riportato nell'Allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Ritenuto opportuno, secondo le prassi attivate con la Ragioneria dello Stato, Sezione territoriale per il Piemonte, individuare disposizioni riguardanti gli atti amministrativo-contabili da presentare per la rendicontazione, essendo la gestione di tali risorse effettuata in regime di contabilità speciale, intestata al Commissario delegato ed autorizzata dall'art. 3 comma 2 dell'Ordinanza n° 906/2022;

ritenuto, inoltre, opportuno, al fine di agevolare la rendicontazione degli interventi, predisporre dei modelli per la presentazione della documentazione comprovante la spesa sostenuta riportati nell'Allegato 3, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento. ;

considerato che è stata autorizzata l'apertura presso la Tesoreria provinciale della Banca d'Italia della contabilità speciale n° 6369 in ossequio all'art. 3 , comma 2 dell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n° 906 del 21.07.2022;

visto l'art. 5 dell'Ordinanza n° 906/2022 che prevede deroghe a specifiche disposizioni normative per l'attuazione degli interventi che possono essere utilizzate solo ed esclusivamente durante lo stato di emergenza;

preso atto che lo stato di emergenza è vigente fino al 31 dicembre 2022 così come stabilito all'art. 1 comma 1 della Delibera del Consiglio dei Ministri del 4 luglio 2022 salvo eventuale proroga;

considerato che allo scadere dello stato di emergenza, la Regione provvede all'attuazione degli interventi in via ordinaria e, per un periodo da determinarsi successivamente, in contabilità speciale;

considerata la necessità che il superamento dello stato di emergenza in relazione alla situazione di deficit idrico avvenga in tempi brevi;

precisato che per ogni intervento è stato indicato il tempo presunto per presentare la rendicontazione a partire dalla comunicazione di finanziamento al fine di concludere i processi amministrativi entro i termini di apertura della contabilità speciale;

DISPONE

Articolo 1

E' approvato il II Stralcio del piano degli Interventi di importo € 2.805.3289,65 così suddiviso:

- Allegato 1 - servizio autobotti di cui alla lettera a) dell'art. 25, comma 2 del D.Lgs. n° 1/2018;
- Allegato 2 - interventi di somma urgenza di cui alla lettera b) dell'art. 25, comma 2 del D.Lgs. n° 1/2018.

Entrambi gli allegati sono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento.

Articolo 2

Il responsabile dell'attuazione degli interventi previsti dal piano degli interventi è il Presidente della Regione Piemonte che si avvale della Direzione Ambiente, Energia e Territorio, Settore Servizi Ambientali, per le attività di coordinamento e di controllo relativi all'avanzamento di ciascun intervento, quali:

- verifica e predisposizione degli atti di pagamento dei lavori relativi agli interventi di rifornimento idrico con autobotti a fini potabili e agli interventi atti a garantire la continuità e la piena funzionalità dell'approvvigionamento idropotabile nel territorio interessato dallo stato di emergenza;
- effettuazione di controlli a campione sullo stato di avanzamento dei lavori di competenza del SII e sulla congruità degli interventi per finalità, ubicazione e tipologia della criticità individuata;
- predisposizione del rendiconto delle spese effettuate secondo quanto disciplinato dall'art. 27, comma 4, del decreto legislativo n. 1 del 2 gennaio 2018;
- procedere alle rimodulazioni e integrazioni del piano degli interventi ai sensi dell'art. 1 commi 5 e 6 dell'Ordinanza n° 906 del 21.07.2022;

- predisposizione della relazione riguardante le attività espletate con cadenza trimestrale e la relazione conclusiva sullo stato di attuazione degli interventi.

Articolo 3

I soggetti attuatori sono individuati nei Gestori del Servizio Idrico Integrato e nei sindaci dei Comuni beneficiari dei contributi secondo quanto indicato nell'Allegato 1 – Servizio autobotti di cui alla lettera a) dell'art. 25, comma 2 del D.Lgs. n° 1/2018 e nell'Allegato 2 – interventi di somma urgenza di cui alla lettera b) dell'art. 25, comma 2 del D.Lgs. N° 1/2018; i soggetti attuatori approvano in linea tecnica i progetti e li trasmettono agli Enti di Governo d'Ambito, i quali approvano i progetti anche in deroga all'art. 158 bis del d.lgs.152/06 relativamente alla previsione dei progetti nel programma degli investimenti e indicano, qualora necessario, la Conferenza dei Servizi secondo le tempistiche di cui all'art.4 comma 1 dell'Ordinanza n. 906. Gli Egato attivano dove necessario, le procedure di occupazione o di esproprio, avvalendosi anche dei soggetti attuatori.

Articolo 4

Per gli interventi di cui alla lettera a) dell'art. 25, comma 2 del D.Lgs. n° 1/2018 relativi a garantire l'approvvigionamento idropotabile della popolazione, anche mediante la realizzazione di punti di distribuzione della risorsa idrica alimentati mediante autobotti, i contributi sono erogati ai soggetti attuatori individuati all'art. 3 previo resoconto delle spese sostenute in un'unica rata a saldo. Il contributo è erogato ai soggetti attuatori previa presentazione della seguente documentazione:

- 1) ordine di servizio o contratto;
- 2) documento unico di regolarità contributiva (DURC)
- 3) dichiarazione sostitutiva della tracciabilità dei flussi finanziari;
- 4) fatture e relativi mandati di pagamento quietanzati;
- 5) documentazione dell'Agenzia delle Entrate relativa alla verifica di soggetto non inadempiente (ex Equitalia) nel caso di importo superiore a € 5.000,00;
- 6) quadro economico a consuntivo (1 A) delle spese sostenute di cui all'Allegato 3

Articolo 5

Per gli interventi di cui alla lettera b) dell'art. 25, comma 2 del D.Lgs. n° 1/2018, i contributi sono erogati ai soggetti attuatori individuati all'articolo 3 previo resoconto delle spese sostenute, secondo le disposizioni inserite nell'Allegato 3. Nella fattispecie l'erogazione dei contributi avviene su istanza del soggetto attuatore, in deroga alla L.R. n° 18/84 e smi, in un' unica soluzione a saldo delle spese sostenute ovvero in due fasi: acconto del 40% del finanziamento a verbale di somma urgenza o atto equipollente e saldo fino al 60% del finanziamento a presentazione della rendicontazione finale delle spese sostenute. Per gli interventi di importo superiore o pari a € 200.000 possono essere previste fino a quattro fasi di erogazione, I° acconto (pari al 10% del finanziamento), II° acconto (pari al 30% del finanziamento), III° acconto (pari al 20% del finanziamento) e saldo (ulteriore quota fino al 40% del finanziamento).

Articolo 6

Sono approvate le disposizioni amministrativo-contabili relative alla documentazione necessaria per la rendicontazione di ciascun intervento e alle modalità di spedizione, così come esplicitate nell'Allegato 3, parte integrante e sostanziale del presente atto.

Articolo 7

Ai fini della rendicontazione devono essere utilizzati i seguenti moduli per la presentazione della documentazione comprovante la spesa sostenuta (Allegato 3) :

- modulo A per la rendicontazione del finanziamento in un'unica soluzione a saldo;
- modulo B per la richiesta di un acconto del 40% del finanziamento;
- modulo C per la richiesta del saldo delle spese sostenute fino al 60% del finanziamento;
- modulo D per la rendicontazione di interventi di importo superiore o pari a € 200.000,00;
- quadro economico a consuntivo (2 B).

Articolo 8

Per le opere realizzate senza progettazione a seguito di ordinanze sindacali contingibili ed urgenti o verbali di somma urgenza, per le spese tecniche è riconosciuto un contributo massimo del 5% escluso oneri fiscali sull'importo dei lavori contabilizzati IVA esclusa. Per gli altri interventi realizzati sulla base di una progettazione, è riconosciuto, quale contributo forfettario per le spese generali e tecniche, una percentuale massima del 15% dell'importo dei lavori a base d'asta, di altri eventuali lavori complementari e delle espropriazioni qualora presenti, il tutto IVA esclusa, fino a un totale di € 200.000,00: per gli importi superiori dovrà essere addizionata una aliquota sulla parte eccedente come sotto specificato:

- sulla parte eccedente € 200.000,00 e fino ad € 500.000,00 degli importi di cui sopra, il tutto IVA esclusa, si applica l'aliquota del 12%;
- sulla parte eccedente € 500.000,00, IVA esclusa, si applica l'aliquota del 10%;

per spese generali e tecniche si intendono le spese relative alla progettazione e direzione lavori, al coordinamento per la sicurezza in fase progettuale ed esecutiva, alla validazione del progetto, al collaudo, agli oneri per pubblicità, nonché ai costi della stazione appaltante unica, oneri fiscali esclusi.

E' possibile riconoscere l'incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, esclusivamente per la parte di cui al comma 3, solo qualora lo stesso venga inserito nella rendicontazione finale, allegando il documento comprovante l'avvenuto versamento al destinatario finale della quota RUP.

Articolo 9

Non è in genere autorizzato l'utilizzo di economie derivanti da ribassi d'asta. La Direzione Ambiente, Energia e Territorio, Settore Servizi Ambientali provvede eventualmente ad autorizzare, su richiesta dei soggetti attuatori e previa verifica tecnico-amministrativa circa l'ammissibilità della richiesta, eventuali variazioni dovute a rimodulazioni, devoluzioni, specificazione dell'oggetto, rettifiche, accorpamenti o suddivisione degli interventi compresi nel presente programma. Tali variazioni che non alterano la sostanza del Piano degli interventi verranno sottoposte al Dipartimento della Protezione Civile con la Relazione di cui all'art. 6 dell'Ordinanza n° 906/2022.

Nel caso in cui dagli atti contabili si ravvisino incongruenze con le finalità dei contributi e con la tipologia degli interventi finanziabili con la presente Ordinanza, i pagamenti verranno sospesi in attesa di accertamenti tecnici e finanziari.

Articolo 10

Gli interventi del presente piano potranno essere oggetto di verifiche tecniche e contabili a campione, in loco post-finanziamento da parte dei Settori Tecnici regionali al fine di verificare lo stato di attuazione degli interventi e la loro congruenza per finalità ed ubicazione con quanto segnalato in fase di evento.

Articolo 11

Per ogni intervento è indicata la durata stimata dell'iter amministrativo che va dal finanziamento con il presente atto alla rendicontazione dell'intervento, che verrà monitorata dalla Direzione Ambiente, Energia e Territorio, Settore Servizi Ambientali, nell'ottica di effettuare i lavori con tempestività come previsto dalla dichiarazione di stato di emergenza

Articolo 12

I lavori di cui alla presente Ordinanza possono essere realizzati applicando le procedure previste agli articoli 63 e 163 del DLgs n° 50/2016, nonché le deroghe previste dall'articolo 5 della stessa Ordinanza.

Articolo 13

La copertura finanziaria del piano degli interventi è assicurata dalle risorse del Fondo nazionale delle emergenze disponibili sulla contabilità speciale n° 6369 intestata al Commissario delegato, Presidente della Regione Piemonte.

La presente Ordinanza sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e sul sito internet della Regione Piemonte sulla sezione Amministrazione trasparente ai sensi dell'articolo 42 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Il Direttore
Stefania Crotta
Firmato digitalmente

Il Commissario delegato
Alberto Cirio
Firmato digitalmente

ai sensi dell'art. 21 d. lgs. 82/2005

PM/NG

Codice intervento	Prov.	Comune	Località	Soggetto Attuatore	Coordinata x	Coordinata y	Titolo Intervento	descrizione intervento	CUP	Data presunta inizio lavori	Tempi di realizzazione (mese)	FATTISPECIE EX ART. 25, COMMA 2 LETT. A)	FATTISPECIE EX ART. 25, COMMA 2 LETT. B)
AL_A16_906_22_A084	AL	Comuni vari della Provincia di Alessandria	Comuni vari della Provincia di Alessandria	Protezione Civile			Distribuzione risorsa idrica con autobotti	Trasporti con cisterna (n. 45 viaggi)				65.000,00	
AL_A16_906_22_A085	AL	Comuni vari della Provincia di Alessandria	Comuni vari della Provincia di Alessandria	Protezione Civile			Distribuzione risorsa idrica con autobotti	Trasporti con cisterna				30.000,00	
NO_A16_906_22_A090	NO	Cureggio	Serbatoio/Bacino Cureggio	Acqua Novara.VCO S.p.A.			Distribuzione risorsa idrica con autobotti	Trasporti con cisterna				6.477,13	
NO_A16_906_22_A091	NO	Paruzzaro	Serbatoio San Marcello	Acqua Novara.VCO S.p.A.			Distribuzione risorsa idrica con autobotti	Trasporti con cisterna				918,56	
NO_A16_906_22_A092	NO	Gattico-Veruno	Serbatoio Scella	Acqua Novara.VCO S.p.A.			Distribuzione risorsa idrica con autobotti	Trasporti con cisterna				912,60	
NO_A16_906_22_A093	NO	Inverio	Serbatoio Pomevola	Acqua Novara.VCO S.p.A.			Distribuzione risorsa idrica con autobotti	Trasporti con cisterna				12.990,13	
VB_A16_906_22_A094	VB	Stresa	Serbatoio Magognino, via per Stropino	Acqua Novara.VCO S.p.A.			Distribuzione risorsa idrica con autobotti	Trasporti con cisterna				3.761,85	
VB_A16_906_22_A095	VB	Arola	Serbatoio/Bacino Arola	Acqua Novara.VCO S.p.A.			Distribuzione risorsa idrica con autobotti	Trasporti con cisterna				712,40	
VB_A16_906_22_A096	VB	Baveno	Serbatoio/Bacino Loita	Acqua Novara.VCO S.p.A.			Distribuzione risorsa idrica con autobotti	Trasporti con cisterna				2.230,21	
VB_A16_906_22_A097	VB	Bee	Serbatoio/Bacino Pian Pulesin	Acqua Novara.VCO S.p.A.			Distribuzione risorsa idrica con autobotti	Trasporti con cisterna				6.226,27	
VB_A16_906_22_A098	VB	Brovello	Serbatoio/Bacino Stropino, Graglia	Acqua Novara.VCO S.p.A.			Distribuzione risorsa idrica con autobotti	Trasporti con cisterna				9.625,14	
VB_A16_906_22_A099	VB	Cambiasca	Serbatoio/Bacino Rodere, Crosa	Acqua Novara.VCO S.p.A.			Distribuzione risorsa idrica con autobotti	Trasporti con cisterna				17.713,70	
VB_A16_906_22_A100	VB	Caprezzo	Serbatoio/Bacino Caprezzo Cambiasca	Acqua Novara.VCO S.p.A.			Distribuzione risorsa idrica con autobotti	Trasporti con cisterna				6.649,48	
VB_A16_906_22_A101	VB	Germagno	Serbatoio/Bacino Alpe Quaggiono	Acqua Novara.VCO S.p.A.			Distribuzione risorsa idrica con autobotti	Trasporti con cisterna				2.280,00	
VB_A16_906_22_A102	VB	Mergozzo	Serbatoio/Bacino Montorfano, Nibbio, Albo, Robianco	Acqua Novara.VCO S.p.A.			Distribuzione risorsa idrica con autobotti	Trasporti con cisterna				1.592,40	

Codice intervento	Prov.	Comune	Località	Soggetto Attuatore	Coordinata x	Coordinata y	Titolo Intervento	descrizione intervento	CUP	Data presunta inizio lavori	Tempi di realizzazione (mese)	FATTISPECIE EX ART. 25, COMMA 2 LETT. A)	FATTISPECIE EX ART. 25, COMMA 2 LETT. B)
VB_A16_906_22_A103	VB	Miasino	Serbatoio/Bacino Miasino	Acqua Novara.VCO S.p.A.			Distribuzione risorsa idrica con autobotti	Trasporti con cisterna				5.383,57	
VB_A16_906_22_A104	VB	Pieve Vergonte	Serbatoio/Bacino Marmazza	Acqua Novara.VCO S.p.A.			Distribuzione risorsa idrica con autobotti	Trasporti con cisterna				772,20	
VB_A16_906_22_A105	VB	Premeno	Serbatoio/Bacino Pian di Sole, Pollino	Acqua Novara.VCO S.p.A.			Distribuzione risorsa idrica con autobotti	Trasporti con cisterna				8.513,66	
VB_A16_906_22_A106	VB	San Bernardino Verbano	Serbatoio/Bacino Quattro Vasche	Acqua Novara.VCO S.p.A.			Distribuzione risorsa idrica con autobotti	Trasporti con cisterna				33.433,63	
VB_A16_906_22_A107	VB	Vignone	Serbatoio/Bacino Grandi	Acqua Novara.VCO S.p.A.			Distribuzione risorsa idrica con autobotti	Trasporti con cisterna				5.436,80	
VB_A16_906_22_A108	VB	Pettenasco	Serbatoio Crabbia	Acqua Novara.VCO S.p.A.			Distribuzione risorsa idrica con autobotti	Trasporti con cisterna				445,25	
VB_A16_906_22_A109	VB	Vogogna	Serbatoio/Bacino Colorie	Acqua Novara.VCO S.p.A.			Distribuzione risorsa idrica con autobotti	Trasporti con cisterna				3.212,06	
TOTALE												224.287,04	

ng/PM

Codice intervento	Prov.	Comune	Località	Soggetto Attuatore	Coordinata x	Coordinata y	Titolo Intervento	descrizione intervento	CUP	Data presunta inizio lavori	Tempi di realizzazione (mese)	FATTISPECIE EX ART. 25, COMMA 2 LETT. A)	FATTISPECIE EX ART. 25, COMMA 2 LETT. B)
VB_A16_906_22_112	VB	Bannio Anzino	Bagno Anzino	Acqua Novara.VCO S.p.A.	8,14716	45,99007	Recupero risorsa idrica in Comune di Bannio Anzino	Ripristino funzionale presa suprficiale rio Valle ed adeguamento funzionale /dimensionale di tratti di reti idriche in Via Pontegrande	SPESA CORRENTE	01/04/2022	0,2		6.800,00
VB_A16_906_22_113	VB	Vogogna	Vogogna Colorie - Case Pratini	Acqua Novara.VCO S.p.A.	8,28708	46,01753	Ottimizzazione rete idrica in Comune di Vogogna	Fornitura valvola di sostegno pressione al serbatoio Colorie in loc. Case Pratini, estrazione e reinstallazione pompa e nuovo tronchetto in Pozzo Castello e adeguamento tratti di rete in Via Nazionale Dresio	SPESA CORRENTE	02/05/2022	0,2		8.100,00
VB_A16_906_22_114	VB	Bannio Anzino	Alpe Soi	Acqua Novara.VCO S.p.A.	8,14151	45,97896	Ottimizzazione rete idrica Bannio Anzino	Manutenzione straordinaria sorgenti alpe Soi - trasporto in elicottero operatori, materiale e fornitura valvola di sostegno pressione	SPESA CORRENTE	01/04/2022	0,1		3.000,00
VB_A16_906_22_115	VB	Trarego Viggiona	Rompitratta sorgenti Gos 1 e Gos 2	Acqua Novara.VCO S.p.A.	8,64257 8,64461	46,04169 46,04192	Realizzazione stazione di rilancio ed alimentazione impianti idrici ubicati in luoghi impervi in Comune di Trarego Viggiona	Fornitura pompa di rilancio e QE e nolo mensile generatore elettrico per alimentazione impianti Gos 1 e Gos 2 in loc. Sant'Eurosia per rilancio al serbatoio Piantagione.	SPESA CORRENTE	01/04/2022	1		8.000,00
VB_A16_906_22_116	VB	Ameno	Serbatoio Cassano	Acqua Novara.VCO S.p.A.	8,46445	45,79304	Adeguamento sistemi di pompaggio in Comune di Ameno	Sostituzione elettropompe sommerse serbatoi Cassano e Barozzera	SPESA CORRENTE	01/04/2022	0,1		900,00
VB_A16_906_22_117	VB	Ghiffa	Potabilizzatore Villa Volpi	Acqua Novara.VCO S.p.A.	8,62634	45,97053	Sostituzione sistema di rilancio potabilizzatore in Comune di Ghiffa	Sostituzione pompa rilancio e valvola ritegno impianto Villa Volpi	SPESA CORRENTE	22/05/2022	0,2		7.046,67
VB_A16_906_22_119	VB	Brovello Carpugnino	Presa rio Erno Colorio	Acqua Novara.VCO S.p.A.	8,52189 8,53819	45,83834 45,86298	Recupero risorsa idrica in Comune di Brovello Carpugnino	Manutenzione straordinaria con fornitura e posa nuova pompa di rilancio presa rio Erno Colorie, rimozione e riposizionamento apparecchiature elettromeccaniche con mezzi speciali; manutenzione straordinaria spazzolatura spurgo e idropulsa pozzo Carpugnino;	SPESA CORRENTE	22/05/2022	1		16.300,00
VB_A16_906_22_121	VB	Stresa	Pozzi Torbiera	Acqua Novara.VCO S.p.A.	8,55064	45,85579	Recupero risorsa idrica in Comune di Stresa	Fornitura e posa elettropompa pozzo nuovo Torbiera	SPESA CORRENTE	01/04/2022	0,3		2.482,34
VB_A16_906_22_122	VB	Oggebbio	Sorgente Le Sponde	Acqua Novara.VCO S.p.A.	8,62719	46,01465	Recupero risorsa idrica in Comune di Oggebbio	Manutenzione straordinaria sorgenti Le Sponde - trasporto in elicottero operatori e materiale	SPESA CORRENTE	01/04/2022	0,2		760,00
VB_A16_906_22_124	VB	Gignese	località Pianezza	Acqua Novara.VCO S.p.A.	8,35817	45,8121	Ripristino condotte in loc. Pianezza in Comune di Gignese	Adeguamento funzionale /dimensionale di tratti di rete idrica in località Pianezza	SPESA CORRENTE	01/04/2022	3		8.883,05
VB_A16_906_22_125	VB	Macugnaga	Località Fornarelli, località Testa	Acqua Novara.VCO S.p.A.	7,99115 7,97393	45,95857 45,96546	Ripristino condotte in Località Fornarelli, località Testa in Comune di Macugnaga	Adeguamento funzionale /dimensionale di tratti di rete idrica in Località Fornarelli, località Testa	SPESA CORRENTE	01/04/2022	1		6.666,93
VB_A16_906_22_126	VB	Arola	Arola	Acqua Novara.VCO S.p.A.	8,35987	45,81267	Ripristino condotte in via Omegna in Comune di Arola	Adeguamento funzionale /dimensionale di tratti di reti idriche in via per Omegna	SPESA CORRENTE	01/04/2022	0,1		1.318,20
VB_A16_906_22_128	VB	Mergozzo	Mergozzo	Acqua Novara.VCO S.p.A.	8,45269	45,96283	Ripristino condotte in Comune di Mergozzo	Adeguamento funzionale /dimensionale di tratti di reti idriche in Via per Bracchio	SPESA CORRENTE	01/04/2022	0,3		3.628,73
VB_A16_906_22_129	VB	Piedimulera	Piedimulera	Acqua Novara.VCO S.p.A.	8,26092	46,02656	Ripristino condotte in Comune di Piedimulera	Adeguamento funzionale /dimensionale di tratti di rete idrica in Via Louis Braille	D48B22000610001	01/05/2022	1,3		40.000,00
VB_A16_906_22_130	VB	Premosello Chiovenda	Premosello Chiovenda	Acqua Novara.VCO S.p.A.	8,37187	45,99705	Ripristino condotte in Comune di Premosello Chiovenda	Adeguamento funzionale /dimensionale di tratti di rete idrica in in frazione Cuzzaqgo	SPESA CORRENTE	01/03/2022	0,1		4.427,59
VB_A16_906_22_131	VB	San Bernardino Verbano	San Bernardino Verbano	Acqua Novara.VCO S.p.A.	8,50002	45,95143	Ripristino condotte in Comune di San Bernardino Verbano	Adeguamento funzionale /dimensionale di tratti di rete idrica in Via Europa e in via per Fondotoce	SPESA CORRENTE	01/03/2022	0,3		3.500,00
BI_A16_906_22_146	BI	Biella	Acquedotto di Biella	Cordar S.p.A. Biella Servizi	7.980020	45.619887	Captazione temporanea di acqua dal rio delle cavalle in comune di Biella	Realizzazione presa su corso idrico superficiale a mezzo di sacchi di juta con sabbia e posa di succhieruola e tubazione di collegamento con bottino di raccolta sorgenti	B42E22022450005	17/02/2022	0,1		404,26
BI_A16_906_22_147	BI	Pollone	Acquedotto di Pollone	Cordar S.p.A. Biella Servizi	7.9742362	45.604152	captazione temporanea di acqua dal torrente Oremo in comune di Pollone	Fornitura e posa tubazione di collegamento tra presa superficiale e bottino di raccolta sorgenti	B12E22024140005	01/03/2022	0,1		500,00

Codice intervento	Prov.	Comune	Località	Soggetto Attuatore	Coordinata x	Coordinata y	Titolo Intervento	descrizione intervento	CUP	Data presunta inizio lavori	Tempi di realizzazione (mese)	FATTISPECIE EX ART. 25, COMMA 2 LETT. A)	FATTISPECIE EX ART. 25, COMMA 2 LETT. B)
BI_A16_906_22_148	BI	Sordevolo	Acquedotto di Biella	Cordar S.p.A. Biella Servizi	7.940807; 7.94688	45.5962863; 45.594784	Captazione temporanea di acqua dal rio canale e rio burchina (alta valle elvo) in comune di Sordevolo	Realizzazione presa su corso idrico superficiale a mezzo di sacchi di juta con sabbia e posa di succhieruola e tubazione di collegamento con bottino di raccolta sorgenti 'Vignum'	B92E22024990005	15/03/2022	0,3		2.300,00
BI_A16_906_22_149	BI	Campiglia Cervo	Acquedotto di fraz. Riabella	Cordar S.p.A. Biella Servizi	8.009268; 7.99228; 7.982049	45.64036; 45.65203; 45.67448	intervento di captazione temporanea di acqua dal rio cattoino, rio colombari ed interconnessione con acquedotto di rosazza in comune di Campiglia cervo	Realizzazione presa su corso idrico superficiale a mezzo di sacchi di juta con sabbia e posa di succhieruola e tubazione di collegamento con serbatoio fraz. Mazzucchetti e realizzazione interconnessione reti di distribuzione acquedotto di Rosazza verso acquedotto di Campiglia Cervo fraz. Valmosca con attraversamento torrente Cervo con tubazione staffata a parapetto viadotto e bordo strada	B22E22021540005	29/03/2022	0,3		4.500,00
BI_A16_906_22_150	BI	Valdilana	Trivero	Cordar Valsesia S.p.A.	8.161411	45.664486	Intervento di potenziamento pompaggio in Comune di Valdilana	Potenziamento gruppo di pompaggio acquedotto Trivero	H78B2200050002	01/03/2022	0,5		24.303,00
BI_A16_906_22_151	BI	Mongrando	Circolare	SII SPA	8.006744	45.516581	Realizzazione Bypass tra diga ingagna e sorgente del Grillo in Comune di Mongrando	Realizzazione di condotta di bypass dall'uscita di San Michele alla condotta di arrivo della sorgente del grillo per comune di Mongrando	D81D2200080002	04/04/2022	1,5		20.479,17
VC_A16_906_22_154	VC	Mollia	Frazione Casa Capietto	Cordar Valsesia S.p.A.	8.010673	45.820701	Recupero risorsa idrica in Comune di Mollia	Attivazione presa di emergenza in frazione casa capietto	H72E22000140002	16/02/2022	0,1		161,00
VC_A16_906_22_155	VC	Quarona	Capoluogo	Cordar Valsesia S.p.A.	8.265694	45.759725	Realizzazione interconnessione nel capoluogo del Comune di Quarona	Realizzazione interconnessione con acquedotto Varallo Zona Industriale	H92E22000180002	30/04/2022	1		5.090,61
VC_A16_906_22_156	VC	Alagna v.	Riva Valdobbia	Cordar Valsesia S.p.A.	5076445	418538	Allestimento e attrezzaggio nuovo pozzo in loc. Riva Valdobbia in Comune di Alagna Valsesia	Potenziamento dell'apporto idrico all'acquedotto comunale	H32E22000160002	15/07/2022	5		90.000,00
TO_A16_906_22_157	TO	San Giorio di Susa	Serbatoio Gramonay	SMAT S.p.A.	7.178328	45.127837	Collegamento con altro serbatoio in Comune di San Giorio di Susa	Installazione pompa dal Serbatoio Gramonay per alimentare il serbatoio Pognant	G12E22000210005	13/06/2022	0,1		10.000,00
TO_A16_906_22_158	TO	Villarbasce	Rete di Sangano concentrico	SMAT S.p.A.	7.448580	45.027268	Nuovo sollevamento di supporto alla rete di Sangano concentrico	Nuovo sollevamento realizzato presso le sorgenti di regione Moresco a Villarbasce a supporto della rete di Sangano concentrico	G42E22000220005	25/05/2022	0,7		15.000,00
TO_A16_906_22_159	TO	Valperga	Valperga	SMAT S.p.A.	7.657508	45.370953	Interconnessione rete di distribuzione del Comune di Valperga con il Comune di Prascorsano	Realizzazione condotta di interconnessione Valperga - Prascorsano	G72E22000290005	30/05/2022	0,5		15.000,00
TO_A16_906_22_160	TO	Locana	Locana	SMAT S.p.A.	7.460201	45.417153	Interconnessione rete di distribuzione del Comune di Locana con il Comune di Sparone	Realizzazione condotta di interconnessione Locana - Sparone	G72E22000300005	10/01/2022	0,1		15.000,00
CN_A16_906_22_166	CN	Roccabruna	Siri	COGESI Scrl ACDA SpA	7.326899	44.485227	collegamento con acquedotto di Dronero	Posa di 500 m di tubazione PE DN63	J32E22000190002	04/07/2022	0,2		20.000,00
CN_A16_906_22_167	CN	Roccabruna	Rebuffo	COGESI Scrl ACDA SpA	7.345224	44.471619	collegamento con acquedotto di Dronero	Posa di 100 m di tubazione (interrato) PE DN63	J32E22000200002	04/07/2022	0,2		4.000,00
CN_A16_906_22_168	CN	Frabosa sottana	Rio secco	COGESI Scrl ACDA SpA	7.797277	44.320040	Collegamento con acquedotto di Frabosa Concentrico	Posa di 300 m di tubazione (provvisoria) PE DN50	J62E22000190002	11/07/2022	0,2		12.000,00
CN_A16_906_22_169	CN	Bernezzo	Piluncian	COGESI Scrl ACDA SpA	7.401568	44.369134	Ricaptazione sorgente Porcili	Ripristino captazione . Necessario abbassare l'opera di presa in quanto si è abbassata la superficie piezometrica	J98B22000090002	13/06/2022	0,3		5.000,00
CN_A16_906_22_170	CN	Vernante	Castello	COGESI Scrl ACDA SpA	7.536647	44.249585	Ricaptazione sorgente Castello	Ripristino captazione	J18B22000100002	13/06/2022	0,3		5.000,00
CN_A16_906_22_171	CN	Montemale	Barrua	COGESI Scrl ACDA SpA	7.361881	44.444232	collegamento con acquedotto di Dronero	Posa di 300 m di tubazione PE DN63 INTERRATA	J82E22000160002	08/08/2022	0,7		12.000,00
CN_A16_906_22_172	CN	Acceglio	Gheit	COGESI Scrl ACDA SpA	6.997703	44.446529	collegamento con altro acquedotto	Posa di 200 m tubazione pe dn63 e ricaptazione sorgente chialvetta (realizzazione opera di presa)	J62E22000200002	01/09/2022	0,5		20.000,00
CN_A16_906_22_173	CN	Costigliole Saluzzo	Costigliole Saluzzo	COGESI Scrl ACDA SpA	7.485592	44.544610	collegamento con acquedotto di Busca	Posa di 300 m di tubazione PE DN90	J82E22000170002	01/07/2021	0,5		17.000,00
CN_A16_906_22_174	CN	Borgo San Dalmazzo	Beguda	COGESI Scrl ACDA SpA	7.457779	44.33463	collegamento con acquedotto del concentrico	Posa di 1500 m di tubazione PE DN 63	J37J22000030002	15/09/2022	1		136.451,06
CN_A16_906_22_175	CN	Bagnasco	Gambologna	COGESI Scrl ACDA SpA	8.054836	44.286690	Ripristino funzionale acquedotto in località sorgente Gambologna	Manutenzione sorgente ed attraversamento rio	J48B22000100002	14/01/2022	2		40.000,00
CN_A16_906_22_181	CN	Pezzolo Valle Uzzone	Loc. Todocco	Alta Langa Servizi S.P.A.	8.215133	44.51783	Incremento portata addotta al serbatoio di loc. Todocco	Necessità di incrementare la portata addotta al serbatoio Todocco nel Comune di Pezzolo Valle Uzzone, attivando un rilancio in linea non alimentato elettricamente ed operante ad oggi esclusivamente con ausilio di gruppo elettrogeno di emergenza. L'intervento in urgenza prevede pertanto l'allaccio alla rete elettrica nazionale dell'impianto di rilancio esistente con predisposizione dell'impianto elettrico di distribuzione e comando.	SPESA CORRENTE	01/04/2022	8		30.000,00

Codice intervento	Prov.	Comune	Località	Soggetto Attuatore	Coordinata x	Coordinata y	Titolo Intervento	descrizione intervento	CUP	Data presunta inizio lavori	Tempi di realizzazione (mese)	FATTISPECIE EX ART. 25, COMMA 2 LETT. A)	FATTISPECIE EX ART. 25, COMMA 2 LETT. B)
CN_A16_906_22_182	CN	Camerana	Loc. Salvetti	Alta Langa Servizi S.P.A.	8.134490	44.426442	Incremento portata addotta al serbatoio di loc. Barbei	Necessità di incrementare la portata addotta al serbatoio Barbei nel Comune di Camerana, attivando un rilancio in vasca Salvetti non alimentato elettricamente ed operante ad oggi esclusivamente con ausilio di gruppo elettrogeno di emergenza. L'intervento in urgenza prevede quindi l'allaccio alla rete elettrica nazionale dell'impianto di rilancio esistente con adeguamento dell'impianto elettrico di distribuzione e comando. Oltre a quanto prima, per un monitoraggio dei volumi immessi finalizzato a ridurre quanto possibile eventuali sprechi idrici dovuti a potenziali perdite, verranno altresì inseriti misuratori di portata che a loro volta dovranno essere interfacciati ad un sistema di telecontrollo oggi non presente e quindi di necessaria installazione.	SPESA CORRENTE	07/02/2022	11		35.000,00
CN_A16_906_22_191	CN	Frabosa soprana	Adduzione Alta val Corsaglia	Mondo acqua s.p.a./Co.ge.s.i. srl	7.82816	44.27715	Allaccio provvisorio in somma urgenza da condotte alac per utenze comune di Frabosa Soprana	Spese per acquisto acqua da Alac per sopperire alla mancanza di risorsa propria dell'acquedotto Alta Val Corsaglia, in attesa del collaudo della condotta di adduzione alta Val Corsaglia	C57B20001000002	12/01/2022	12		55.000,00
CN_A16_906_22_192	CN	Mondovì	Opere Captazione Loc. Dho	Mondo acqua s.p.a./Co.ge.s.i. srl	7.74964	44.30283	Opere captazione loc. Dho- sorgente s.matteo	Potenziamento ed integrazione della risorsa captata dalle opere captazione loc. Dho con altra fonte di captazione denominata sorgente s.matteo ed interconnessione alla rete idrica esistente. La città di Mondovì di 22.000 abitanti è vulnerabile per carenza di approvvigionamento	C32E22000100002	15/12/2022	11		1.950.000,00
TOTALE												2.666.002,61	

ng/PM

Disposizioni per la trasmissione della rendicontazione degli interventi

CONTENUTO E SINTESI

Il Dipartimento di Protezione Civile, per consentire una gestione separata e snella delle risorse necessarie a superare l'emergenza relativa a contrastare la situazione di deficit idrico in atto per le peculiari condizioni ed esigenze rilevate nel territorio delle Regioni Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lombardia, Piemonte e Veneto ha disposto l'apertura di un'apposita contabilità speciale, intestata al Presidente della Regione Piemonte nominato Commissario delegato, sulla quale saranno trasferite tutte le risorse finanziarie stanziare per far fronte all'evento

Per assicurare il monitoraggio dei flussi di finanza pubblica, come previsto all' art. 27 del decreto legislativo n.1 del 2 gennaio 2018, i Commissari delegati, titolari di contabilità speciali, sono tenuti a predisporre il rendiconto di tutte le entrate e di tutte le spese, riguardanti gli interventi per cui sono stati delegati e sottoporlo al controllo della Ragioneria Territoriale di Stato, la quale compie un controllo capillare sugli atti amministrativi e contabili relativi alle spese sostenute per la realizzazione degli interventi oggetto di finanziamento.

Conseguentemente a queste ragioni, i contributi derivanti da Ordinanze Commissariali di finanziamento devono essere rendicontati seguendo specifiche disposizioni volte ad uniformare il più possibile il flusso della documentazione in entrata che consentirà da un lato, istruttorie e pagamenti più rapidi da parte dei funzionari incaricati e, dall'altro, un controllo più efficace da parte della Ragioneria Territoriale di Stato.

Si specificano qui di seguito le disposizioni a cui attenersi per la trasmissione degli atti amministrativo contabili richiesti per l'erogazione delle somme di finanziamento dovute.

MODALITA' DI TRASMISSIONE

Tutti gli atti amministrativo contabili richiesti vanno inviati:

- mezzo PEC all'indirizzo serviziambientali@cert.regione.piemonte.it;
- per conoscenza all'indirizzo [nicola.gugliermetti @regione.piemonte.it](mailto:nicola.gugliermetti@regione.piemonte.it)

CONTENUTO PEC

A) CONTRIBUTI DI CUI ALL' ALLEGATO 1 (DISTRIBUZIONE RISORSE IDRICHE CON AUTOBOTTI)

Ciascuna Pec deve contenere:

- **Lettera di trasmissione**, a cura dell'Ente scrivente, firmata digitalmente (in formato cades o pades) e riportante nell'oggetto il riferimento delle Ordinanze del Dipartimento della Protezione civile n° 906 del 21.07.2022, il codice di intervento, l'oggetto dell'intervento e l'importo del contributo concesso.

- **Allegati:**

- o **FILE** firmato digitalmente contenente tutta la documentazione elencata all'art. 4 della presente Ordinanza Commissariale seguita in coda dall'attestazione di conformità digitale (tra gli allegati alla presente Ordinanza Commissariale) e scaricabile all'indirizzo <http://www.sistemapiemonte.it/cms/pa/territorio-edilizia-e-opere-pubbliche/35-oopp-opere-pubbliche/3305-eventi-alluvionali>

(ATTENZIONE: nel caso di più fatture è necessario inviare **un numero di file corrispondente al numero delle fatture** . Ogni file dovrà contenere la fattura e la relativa documentazione, di cui all'art.4 della presente Ordinanza Commissariale, con in coda l'attestazione di conformità digitale)

- o **QUADRO ECONOMICO A CONSUNTIVO DELLE SPESE SOSTENUTE (1 A)**, predisposto dall'Ufficio scrivente in formato editabile e scaricabile all'indirizzo precedente, compilato e firmato digitalmente a cura dell'Ente destinatario del contributo.

- L'ufficio protocollo, che effettuerà il primo controllo alla ricezione della Pec, potrà rifiutare le trasmissioni non conformi a quanto sopra.

B) CONTRIBUTI DI CUI ALL'ALLEGATO 2 (INTERVENTI DI SOMMA URGENZA)

Ciascuna Pec deve contenere:

- **Lettera di trasmissione**, a cura dell'Ente scrivente, firmata digitalmente (in formato cades o pades) e riportante nell'oggetto il riferimento delle Ordinanze del Dipartimento della Protezione civile n° 906 del 21.07.2022, il codice di intervento, l'oggetto dei lavori e l'importo del contributo concesso.

- **Allegati:**

- o **MODULO** di richiesta erogazione contributo, predisposto dall'Ufficio scrivente in formato editabile e scaricabile all'indirizzo: <http://www.sistemapiemonte.it/cms/pa/territorio-edilizia-e-opere-pubbliche/35-oopp-opere-pubbliche/3305-eventi-alluvionali>, sezione "Crisi Idrica 2022" >

modulistica, compilato e firmato digitalmente a cura dell'Ente destinatario del contributo.

- o **QUADRO ECONOMICO A CONSUNTIVO (2 B)** (se previsto nel modulo stesso), predisposto dall'Ufficio scrivente in formato editabile e scaricabile all'indirizzo precedente, compilato e firmato digitalmente a cura dell'Ente destinatario del contributo.

- o **ATTI AMMINISTRATIVO CONTABILI**, così come elencati e denominati nel modulo stesso, firmati digitalmente.

Nota bene: Si ricorda che, salvo diverse disposizioni precisate all'interno del modulo, ogni atto amministrativo contabile, andrà allegato come file singolo firmato digitalmente. A tal proposito si precisa che:

- Gli atti contabili-amministrativi corrispondenti a copie informatiche di documenti analogici (cartacei) o a copie informatiche di documenti informatici (es. Durc, fatture elettroniche ecc) devono contenere in coda, o direttamente apposta sul documento stesso, l'attestazione di conformità digitale (tra gli allegati alla presente Ordinanza Commissariale)
- Gli atti contabili-amministrativi corrispondenti a documenti informatici nativi digitali (in formato cades o padés) potranno essere direttamente allegati al modello senza ulteriore attestazione di conformità.
- Il contratto o scrittura privata devono essere corredati dal pagamento dell'imposta di bollo e dalla ricevuta di avvenuta registrazione
- L'ufficio protocollo, che effettuerà il primo controllo alla ricezione della Pec, potrà rifiutare le trasmissioni non conformi a quanto sopra.

MODULI DA UTILIZZARE PER RICHIEDERE L'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Sono stati predisposti 4 tipologie di moduli editabili da utilizzare per richiedere l'erogazione delle somme dovute, e scaricabili all'indirizzo:

<http://www.sistemapiemonte.it/cms/pa/territorio-edilizia-e-opere-pubbliche/35-oopp-opere-pubbliche/3305-eventi-alluvionali>, sezione "Crisi Idrica 2022" > modulistica.

L'Ente destinatario del contributo dovrà utilizzare il modulo di richiesta conforme alla tipologia di quota di erogazione del contributo richiesta

ELENCO DEI MODULI UTILIZZABILI PER RICHIESTA EROGAZIONE CONTRIBUTO

- **modulo A - richiesta saldo unica soluzione** - Da utilizzare per richieste di erogazioni a saldo in un'unica soluzione;
- **modulo B - richiesta acconto 40** - Da utilizzare per richieste di erogazione I ACCONTO (pari al 40% del finanziamento);
- **modulo C - richiesta saldo con precedente acconto** - Da utilizzare per richieste di erogazioni A SALDO (ulteriore quota fino al 60% del finanziamento);
- **modulo D - rendicontazione di interventi di importo superiore o pari a € 200.000** – Si può utilizzare (facoltativo) per richieste di erogazioni I° ACCONTO (pari al 10% del finanziamento), II° ACCONTO (pari al 30% del finanziamento), III° ACCONTO (pari al 20% del finanziamento), A SALDO (ulteriore quota fino al 40% del finanziamento).

L'ente richiedente è tenuto a porre la massima attenzione nella scelta del MODULO che, per essere accettato, dovrà essere conforme alla quota di erogazione richiesta.

ATTENZIONE: i file previsti nei vari moduli vanno nominati secondo le istruzioni indicate dei moduli (nome file).

1 A – QUADRO ECONOMICO A CONSUNTIVO spese sostenute

Evento	Crisi Idrica 2022 (C.S. 6369)
Ente	
Codice intervento	
Oggetto	Distribuzione risorse idriche con autobotti
Ordinanza di finanziamento	

Importo concesso	0,00
------------------	-------------

QUADRO A CONSUNTIVO SPESE

Fatture	Imponibile €	IVA %	IVA €	Imp.+iva €
Fattura 1	0,00	22	0,00	0,00
Fattura 2	0,00	22	0,00	0,00
Fattura 3	0,00	22	0,00	0,00
Fattura 4	0,00	22	0,00	0,00
...	0,00	22	0,00	0,00
A) Totale spese sostenute	0,00	-	0,00	0,00

TOTALI

Totale spesa sostenuta	0,00
------------------------	-------------

Note

--

il funzionario responsabile

Nome e Cognome funzionario

2 B – QUADRO ECONOMICO A CONSUNTIVO interventi realizzati

Evento	Crisi Idrica 2022 (C.S. 6369)
Ente	
Codice intervento	
Oggetto	
Ordinanza di finanziamento	

QUADRO GENERALE

Importo concesso	0,00
Importo dei lavori contabilizzati (IVA esclusa)	0,00
Importo dei lavori a base d'asta (oneri di sicurezza compresi, IVA esclusa)	0,00

QUADRO A CONSUNTIVO

IMPORTO FATTURE LAVORI (ditte)

Fatture	Imponibile €	IVA %	IVA €	Imp.+iva €
Fattura 1	0,00	22	0,00	0,00
Fattura 2	0,00	22	0,00	0,00
Fattura 3	0,00	22	0,00	0,00
Fattura 4	0,00	22	0,00	0,00
...	0,00	22	0,00	0,00
A) Totale lavori	0,00	-	0,00	0,00

SPESE TECNICHE SOSTENUTE (professionisti)

Parcella / fattura	Tipologia spesa	Imponibile €	Oneri fisc. %	IVA %	Imp.+ Of %	IVA	Totale €
Parcella / fattura		0,00			0,00	0,00	0,00
Parcella / fattura		0,00			0,00	0,00	0,00
Parcella / fattura		0,00			0,00	0,00	0,00
Parcella / fattura		0,00			0,00	0,00	0,00
...		0,00			0,00	0,00	0,00
Varie (da specificare)		0,00			0,00	0,00	0,00
B) Totale sp. sostenute		0,00			0,00	0,00	0,00

Importo incentivo per funzioni tecniche

TOTALI

Totale spesa sostenuta	0,00
------------------------	------

Note

il funzionario responsabile

Nome e Cognome funzionario

MODULO A

interventi realizzati in somma urgenza (RENDICONTAZIONE RICHIESTA SALDO IN UN'UNICA SOLUZIONE)

Evento	Primi interventi urgenti di protezione civile finalizzati a contrastare la situazione di deficit idrico in atto per le peculiari condizioni ed esigenze rilevate nel territorio delle Regioni Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lombardia, Piemonte e Veneto (C.S. 6369)
Ente	
Codice intervento	
Oggetto dei lavori	
Ordinanza di finanziamento	
Importo concesso	
CIG	
CUP	

RICHIESTA DI EROGAZIONE DI €..... A SALDO DEL CONTRIBUTO:

Ai fini dell'erogazione a saldo del contributo concesso:

- **SI ATTESTA** la sussistenza del nesso di causalità delle opere effettuate finalizzate a contrastare la situazione di deficit idrico in atto per le peculiari condizioni ed esigenze rilevate nel territorio delle Regioni Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lombardia, Piemonte e Veneto
- **SI ALLEGANO** i seguenti atti firmati digitalmente (PAdES o CADES, nativi digitali o con attestazione di conformità digitale):

1) QUADRO ECONOMICO A CONSUNTIVO relativo alle somme effettivamente sostenute per l'esecuzione dell'intervento.

- Nome file: Quadro economico a consuntivo

2) PROVVEDIMENTI DI SOMMA URGENZA (ordinanza e/o verbale somma urgenza, ordine di servizio, determina di affidamento lavori oppure determina di regolarizzazione affidamento lavori e impegno di spesa)

- Nome file: Ordinanza sindacale
- Nome file: Verbale somma urgenza
- Nome file: Ordine di servizio
- Nome file: Determina di affidamento lavori
- Nome file: Determina di regolarizzazione affidamento lavori

3) CONTRATTO AI SENSI DEL COMMA 14 DELL'ART. 32 DEL D.LGS N. 50/2016 E SMI (il contratto deve essere corredato dal pagamento dell'imposta di bollo e dalla ricevuta di avvenuta registrazione)

- Nome file: contratto/scrittura privata/lettera commerciale

4) ATTI PROGETTUALI (eventuale atto di approvazione del progetto contenente l'elenco degli elaborati)

- Nome file: Determina di approvazione del progetto

5) DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) DELLA DITTA che eseguirà i lavori valido alla data dell'affidamento

- Nome file: Durc - affidamento - *nome ditta*

6) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI (Ditta)

- Nome file: Tracciabilità flussi – *nome ditta*

7) COMUNICAZIONE ANTIMAFIA (importi di contratto di valore superiore a 150.000,00 € IVA esclusa):

- Nome file: Antimafia

8) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI (professionista)

- Nome file: Tracciabilità flussi – *nome professionista*

9) ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTRIBUTIVA (professionista, valida alla data dell'affidamento)

- Nome file: Attestazione regolarità contributiva – *nome professionista*

10) STATI AVANZAMENTO LAVORI:

- Nome file: I SAL
- Nome file: II SAL
- Nome file: SAL FINALE

11) PROVVEDIMENTI DI APPROVAZIONE SAL:

- Nome file: Determina approvazione I SAL
- Nome file: Determina approvazione II SAL
- Nome file: Determina approvazione SAL FINALE

12) CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE (ovvero Visto su fattura del Direttore dei Lavori di regolare esecuzione per fatture per importo lavori inferiori a € 40.000):

- Nome file: CRE

13) DETERMINA DI APPROVAZIONE CONTABILITA' FINALE, CRE E QUADRO ECONOMICO A CONSUNTIVO:

- Nome file: Determina approvazione CF-CRE-QEC

INOLTRE:

Considerato che **L'ENTE RICHIEDENTE** l'erogazione della somma **È GIÀ IN POSSESSO DEI MANDATI QUIETANZATI**, si allegano i seguenti file contenenti ciascuno le singole fatture con i relativi mandati quietanzati, l'eventuale documentazione dell'Agenzia delle Entrate relativa alla verifica di soggetto non inadempiente (ex Equitalia) e il Durc / attestazione di regolarità contributiva

- Nome file: Fattura n° - *nome ditta*
- Nome file: Fattura n° - *nome professionista*
- Nome file: Incentivo per funzioni tecniche

Nota: ogni file dovrà contenere tutta la documentazione richiesta, ovvero: fattura / parcella, mandato, quietanza, verifica inadempienze dell'Agenzia delle Entrate (ex Equitalia), Durc / attestazione di regolarità contributiva per i professionisti, valevoli alla data della quietanza

OPPURE:

Considerato che **L'ENTE RICHIEDENTE** l'erogazione delle somme **NON È IN POSSESSO DEI MANDATI QUIETANZATI**, si allegano i seguenti file contenenti ognuno le singole fatture / parcelle e si rimanda ad un invio successivo l'ulteriore documentazione relativa a mandati, quietanze, verifica inadempimenti dell'Agenzia delle Entrate (ex Equitalia) e il Durc / attestazione regolarità contributiva

- Nome file: Fattura n° - *nome ditta*
- Nome file: Fattura n° - *nome professionista*

Nota bene: Si prega di prestare particolare attenzione alla documentazione dell'Agenzia delle Entrate relativa alla verifica inadempimenti: la data richiesta di visura, per essere considerata regolare, dovrà risultare coincidente o al massimo antecedente di qualche giorno alla data della quietanza.

ANNOTAZIONI IMPORTANTI

- Nella compilazione del modulo è possibile modificare la denominazione suggerita dei files, tenendo presente che è strettamente indispensabile mantenere la corrispondenza con il tipo di documento **effettivamente** contenuto, eventualmente specificando numeri dei provvedimenti, nome della ditta, etc...
- Secondo le indicazioni della Ragioneria Territoriale di Stato i pagamenti dovrebbero essere effettuati solo a presentazione degli atti probatori dell'effettiva erogazione, quali mandati e quietanze, con relativa documentazione dell'Agenzia delle Entrate (ex Equitalia) e il Durc. Nonostante ciò, qualora il soggetto attuatore non abbia disponibilità di cassa, al fine di favorirne l'esposizione economica, si procederà comunque con l'erogazione delle somme richieste anche in pendenza della presentazione dei suddetti atti, **fatta eccezione per l'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE che, per essere riconosciuto, dovrà essere rendicontato, completo di mandato quietanzato, al momento della richiesta di saldo.**

MODULO B

interventi realizzati in somma urgenza

(RENDICONTAZIONE PER RICHIESTA ACCONTO DEL 40% SUL CONTRIBUTO CONCESSO)

Evento	Primi interventi urgenti di protezione civile finalizzati a contrastare la situazione di deficit idrico in atto per le peculiari condizioni ed esigenze rilevate nel territorio delle Regioni Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lombardia, Piemonte e Veneto (C.S. 6369)
Ente	
Codice intervento	
Oggetto dei lavori	
Ordinanza di finanziamento	
Importo concesso	
CIG	
CUP	

RICHIESTA DI EROGAZIONE ACCONTO DI €..... (pari al 40% del contributo)

Ai fini dell'erogazione a saldo del contributo concesso:

- **SI ATTESTA** la sussistenza del nesso di causalità delle opere effettuate finalizzate a contrastare la situazione di deficit idrico in atto per le peculiari condizioni ed esigenze rilevate nel territorio delle Regioni Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lombardia, Piemonte e Veneto
- **SI ALLEGANO** i seguenti atti firmati digitalmente (PADES o CADES, nativi digitali o con attestazione di conformità digitale):

1) PROVVEDIMENTI DI SOMMA URGENZA (ordinanza e/o verbale somma urgenza, ordine di servizio, determina di affidamento lavori oppure determina di regolarizzazione affidamento lavori e impegno di spesa)

- Nome file: Ordinanza sindacale
- Nome file: Verbale somma urgenza
- Nome file: Ordine di servizio
- Nome file: Determina di affidamento lavori
- Nome file: Determina di regolarizzazione affidamento lavori

2) CONTRATTO AI SENSI DEL COMMA 14 DELL'ART. 32 DEL D.LGS N. 50/2016 E SMI (il contratto deve essere corredato dal pagamento dell'imposta di bollo e dalla ricevuta di avvenuta registrazione)

- Nome file: contratto/scrittura privata/lettera commerciale

3) ATTI PROGETTUALI (eventuale atto di approvazione del progetto contenente l'elenco degli elaborati)

- Nome file: Determina di approvazione del progetto

4) DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) DELLA DITTA che eseguirà i lavori valido alla data dell'affidamento

- Nome file: Durc - *affidamento* - *nome ditta*

5) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI (Ditta)

- Nome file: Tracciabilità flussi – *nome ditta*

6) COMUNICAZIONE ANTIMAFIA (importi di contratto di valore superiore a 150.000,00 € IVA esclusa):

- Nome file: Antimafia

7) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI (professionista)

- Nome file: Tracciabilità flussi – *nome professionista*

8) ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTRIBUTIVA (professionista, valida alla data dell'affidamento)

- Nome file: Attestazione regolarità contributiva – *nome professionista*

ANNOTAZIONI IMPORTANTI

- Nella compilazione del modulo è possibile modificare la denominazione suggerita dei files, tenendo presente che è strettamente indispensabile mantenere la corrispondenza con il tipo di documento **effettivamente** contenuto, eventualmente specificando numeri dei provvedimenti, nome della ditta, etc...

MODULO C

interventi realizzati in somma urgenza

(RENDICONTAZIONE RICHIESTA SALDO CON PRECEDENTE ACCONTO RICEVUTO)

Evento	Primi interventi urgenti di protezione civile finalizzati a contrastare la situazione di deficit idrico in atto per le peculiari condizioni ed esigenze rilevate nel territorio delle Regioni Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lombardia, Piemonte e Veneto (C.S. 6369)
Ente	
Codice intervento	
Oggetto dei lavori	
Ordinanza di finanziamento	
Importo concesso	
CIG	
CUP	

**RICHIESTA DI EROGAZIONE DI €..... A SALDO DEL CONTRIBUTO.
ACCONTO PRECEDENTEMENTE RICEVUTO PARI A €.....**

Ai fini dell'erogazione a saldo del contributo concesso:

- **SI ATTESTA** la sussistenza del nesso di causalità delle opere effettuate finalizzate a contrastare la situazione di deficit idrico in atto per le peculiari condizioni ed esigenze rilevate nel territorio delle Regioni Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lombardia, Piemonte e Veneto
- **SI ALLEGANO** i seguenti atti firmati digitalmente (PAdES o CAAdES, nativi digitali o con attestazione di conformità digitale):

1) QUADRO ECONOMICO A CONSUNTIVO relativo alle somme effettivamente sostenute per l'esecuzione dell'intervento.

- Nome file: Quadro economico a consuntivo

2) STATI AVANZAMENTO LAVORI:

- Nome file: I SAL
- Nome file: II SAL
- Nome file: SAL FINALE

3) PROVVEDIMENTI DI APPROVAZIONE SAL:

- Nome file: Determina approvazione I SAL
- Nome file: Determina approvazione II SAL
- Nome file: Determina approvazione SAL FINALE

4) CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE (ovvero Visto su fattura del Direttore dei Lavori di regolare esecuzione per fatture per importo lavori inferiore a € 40.000):

- Nome file: CRE

5) DETERMINA DI APPROVAZIONE CONTABILITA' FINALE, CRE E QUADRO ECONOMICO A CONSUNTIVO:

- Nome file: Determina approvazione CF-CRE-QEC

6) FATTURE/PARCELLE MANDATI QUIETANZE EQUITALIA, DURC/ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVE (quietanze almeno pari all'erogazione del precedente acconto):

- Nome file: Fattura n° - *nome ditta* (contenente fattura / parcella, mandato, quietanza, visura Equitalia, Durc e attestazioni di regolarità contributive per i professionisti valevole alla data della quietanza)

INOLTRE:

Considerato che **L'ENTE RICHIEDENTE** l'erogazione della somma **È GIÀ IN POSSESSO DEI MANDATI QUIETANZATI**, si allegano i seguenti file contenenti ciascuno le singole fatture con i relativi mandati quietanzati, l'eventuale documentazione dell'Agenzia delle Entrate relativa alla verifica di soggetto non inadempiente (ex Equitalia) e il Durc / attestazione di regolarità contributiva

- Nome file: Fattura n° - *nome ditta*
- Nome file: Fattura n° - *nome professionista*
- Nome file: Incentivo per funzioni tecniche

Nota: ogni file dovrà contenere tutta la documentazione richiesta, ovvero: fattura / parcella, mandato, quietanza, verifica inadempienze dell'Agenzia delle Entrate (ex Equitalia), Durc / attestazione di regolarità contributiva per i professionisti, valevoli alla data della quietanza

OPPURE:

Considerato che **L'ENTE RICHIEDENTE** l'erogazione delle somme **NON È IN POSSESSO DEI MANDATI QUIETANZATI**, si allegano i seguenti file contenenti ognuno le singole fatture / parcelle e si rimanda ad un invio successivo l'ulteriore documentazione relativa a mandati, quietanze, verifica inadempimenti dell'Agenzia del-le Entrate (ex Equitalia) e il Durc / attestazione regolarità contributiva

- Nome file: Fattura n° - *nome ditta*
- Nome file: Fattura n° - *nome professionista*

Nota bene: Si prega di prestare particolare attenzione alla documentazione dell'Agenzia delle Entrate relativa alla verifica inadempimenti: la data richiesta di visura, per essere considerata regolare, dovrà risultare coincidente o al massimo antecedente di qualche giorno alla data della quietanza.

ANNOTAZIONI IMPORTANTI

- Nella compilazione del modulo è possibile modificare la denominazione suggerita dei files, tenendo presente che è strettamente indispensabile mantenere la corrispondenza con il tipo di documento **effettivamente** contenuto, eventualmente specificando numeri dei provvedimenti, nome della ditta, etc...
- Si specifica che, ai fini dell'erogazione a saldo, è necessario che al **punto 6)** vengano allegati i mandati quietanzati , con relativa documentazione dell'Agenzia delle Entrate (ex Equitalia) e il Durc, quali atti probatori dell'effettiva erogazione della somma versata in acconto.
- Secondo le indicazioni della Ragioneria Territoriale di Stato i pagamenti dovrebbero essere effettuati solo a presentazione degli atti probatori dell'effettiva erogazione, quali mandati e quietanze, con relativa documentazione dell'Agenzia delle Entrate (ex Equitalia) e il Durc. Nonostante ciò, qualora il soggetto attuatore non abbia disponibilità di cassa, al fine di favorirne l'esposizione economica, si procederà comunque con l'erogazione delle somme richieste anche in pendenza della presentazione dei suddetti atti, **fatta eccezione per l'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE che, per essere riconosciuto, dovrà essere rendicontato, completo di mandato quietanzato, al momento della richiesta di saldo.**

MODULO D

Rendicontazione di interventi di importo superiore o pari a €
200.000,00 €

Evento	Primi interventi urgenti di protezione civile finalizzati a contrastare la situazione di deficit idrico in atto per le peculiari condizioni ed esigenze rilevate nel territorio delle Regioni Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lombardia, Piemonte e Veneto (C.S. 6369)
Ente	
Codice intervento	
Oggetto dei lavori	
Ordinanza di finanziamento	
Importo concesso	
CIG	
CUP	

Ai fini dell'erogazione del contributo concesso:

- **SI ATTESTA** la sussistenza del nesso di causalità delle opere effettuate finalizzate a contrastare la situazione di deficit idrico in atto per le peculiari condizioni ed esigenze rilevate nel territorio delle Regioni Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lombardia, Piemonte e Veneto
- **SI ALLEGANO** i seguenti atti firmati digitalmente (PADES o CADES, nativi digitali o con attestazione di conformità digitale):

SEZIONE 1

RICHIESTA DI EROGAZIONE ACCONTO DI €..... (pari al 10% del contributo)

SEZIONE 2

RICHIESTA DI EROGAZIONE ACCONTO DI €..... (pari al 30% del contributo)

1) ATTI PROGETTUALI (eventuale atto di approvazione del progetto contenente l'elenco degli elaborati)

- Nome file: Determina di approvazione del progetto
- Nome file: Determina affidamento incarico progettista
- Nome file: Durc/attestazione regolarità contributiva progettista
- Nome file: Tracciabilità dei flussi finanziari progettista

2) PROVVEDIMENTI RELATIVI ALL’AFFIDAMENTO (ordinanza e/o verbale somma urgenza, ordine di servizio, determina di affidamento lavori oppure determina di regolarizzazione affidamento lavori e impegno di spesa)

- Nome file: Ordinanza sindacale
- Nome file: Verbale di somma urgenza
- Nome file: Ordine di servizio
- Nome file: Determina di affidamento lavori
- Nome file: Determina di regolarizzazione affidamento lavori

3) CONTRATTO AI SENSI DEL COMMA 14 DELL'ART. 32 DEL D.LGS N. 50/2016 E SMI

- Nome file: Contratto
- Nome file: Scrittura privata
- Nome file: Lettera Commerciale

4) DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) DELLA DITTA che eseguirà i lavori valido alla data dell'affidamento

- Nome file: Durc - *affidamento - nome ditta*

5) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI (Ditta)

- Nome file: Tracciabilità flussi – *nome ditta*

6) COMUNICAZIONE ANTIMAFIA (importi di contratto di valore superiore a 150.000,00 € IVA esclusa):

- Nome file: Antimafia

7) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI (professionista)

- Nome file: Tracciabilità flussi – *nome professionista*

8) ATTESTAZIONE REGOLARITA’ CONTRIBUTIVA (professionista, valida alla data dell'affidamento)

- Nome file: Attestazione regolarità contributiva – *nome professionista*

SEZIONE 3

[RICHIESTA DI EROGAZIONE ACCONTO DI €..... \(pari al 20% del contributo\)](#)

9) STATI AVANZAMENTO LAVORI:

- Nome file: I SAL
- Nome file: II SAL
- Nome file: SAL FINALE

10) PROVVEDIMENTI DI APPROVAZIONE SAL:

- Nome file: Determina approvazione I SAL
- Nome file: Determina approvazione II SAL

- Nome file: Determina approvazione SAL FINALE
11) FATTURE/PARCELLE MANDATI QUIETANZE EQUITALIA, DURC/ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVE (quietanze almeno pari all'erogazione dei precedenti acconti):
- Nome file: Fattura n° - *nome ditta/professionista* (contenente fattura / parcella, mandato, quietanza, visura Equitalia, Durc e attestazioni di regolarità contributive per i professionisti valevole alla data della quietanza)

SEZIONE 4

RICHIESTA DI EROGAZIONE SALDO DI €.....

12) QUADRO ECONOMICO A CONSUNTIVO relativo alle somme effettivamente sostenute per l'esecuzione dell'intervento.

- Nome file: Quadro economico a consuntivo (**compilato secondo il modello scaricabile nella sezione modulistica**)

13) CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE/COLLAUDO :

- Nome file: CRE
- Nome file: COLLAUDO

14) DETERMINA DI APPROVAZIONE CONTABILITA' FINALE, CRE/COLLAUDO E QUADRO ECONOMICO A CONSUNTIVO:

- Nome file: Determina approvazione CF-CRE/COLLAUDO-QEC

15) FATTURE/PARCELLE MANDATI QUIETANZE EQUITALIA, DURC/ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVE (quietanze almeno pari all'erogazione dei precedenti acconti):

- Nome file: Fattura n° - *nome ditta* (contenente fattura / parcella, mandato, quietanza, visura Equitalia, Durc e attestazioni di regolarità contributive per i professionisti valevole alla data della quietanza)

INOLTRE:

Considerato che **L'ENTE RICHIEDENTE** l'erogazione della somma **È GIÀ IN POSSESSO DEI MANDATI QUIETANZATI**, si allegano i seguenti file contenenti ciascuno le singole fatture con i relativi mandati quietanzati, l'eventuale documentazione dell'Agenzia delle Entrate relativa alla verifica di soggetto non inadempiente (ex Equitalia) e il Durc / attestazione di regolarità contributiva

- Nome file: Fattura n° - *nome ditta*
- Nome file: Fattura n° - *nome professionista*
- Nome file: Incentivo per funzioni tecniche

Nota: ogni file dovrà contenere tutta la documentazione richiesta, ovvero: fattura / parcella, mandato, quietanza, verifica inadempienze dell'Agenzia delle Entrate (ex Equitalia), Durc / attestazione di regolarità contributiva per i professionisti, valevoli alla data della quietanza

OPPURE:

Considerato che **L'ENTE RICHIEDENTE** l'erogazione delle somme **NON È IN POSSESSO DEI MANDATI QUIETANZATI**, si allegano i seguenti file contenenti ognuno le singole fatture / parcelle e si rimanda ad un invio successivo l'ulteriore documentazione relativa a mandati, quietanze, verifica inadempimenti dell'Agenzia delle Entrate (ex Equitalia) e il Durc / attestazione regolarità contributiva

- Nome file: Fattura n° - *nome ditta*
- Nome file: Fattura n° - *nome professionista*

Nota bene: Si prega di prestare particolare attenzione alla documentazione dell'Agenzia delle Entrate relativa alla verifica inadempimenti: la data richiesta di visura, per essere considerata regolare, dovrà risultare coincidente o al massimo antecedente di qualche giorno alla data della quietanza.

ANNOTAZIONI IMPORTANTI

Nella compilazione del modulo è possibile modificare la denominazione suggerita dei files, tenendo presente che è strettamente indispensabile mantenere la corrispondenza con il tipo di documento **effettivamente** contenuto, eventualmente specificando numeri dei provvedimenti, nome della ditta, etc...

Si specifica che, ai fini dell'erogazione a saldo, è necessario che ai **punti 11) e 15)** vengano allegati i mandati quietanzati, con relativa documentazione dell'Agenzia delle Entrate (ex Equitalia) e il Durc, quali atti probatori dell'effettiva erogazione della somma versata in acconto.

Secondo le indicazioni della Ragioneria Territoriale di Stato i pagamenti dovrebbero essere effettuati solo a presentazione degli atti probatori dell'effettiva erogazione, quali mandati e quietanze, con relativa documentazione dell'Agenzia delle Entrate (ex Equitalia) e il Durc.

Nonostante ciò, qualora il soggetto attuatore non abbia disponibilità di cassa, al fine di favorirne l'esposizione economica, si procederà comunque con l'erogazione delle somme richieste anche in pendenza della presentazione dei suddetti atti, **fatta eccezione per l'INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE che, per essere riconosciuto, dovrà essere rendicontato, completo di mandato quietanzato, al momento della richiesta di saldo.**

Tenuto conto della complessità di una rendicontazione così parcellizzata del finanziamento, si invita a contattare il referente della pratica per qualsiasi necessità di chiarimenti.

Carta intestata
dell'Ente

Il sottoscritto *(Nome e Cognome)* in qualità di *(Sindaco, R.U.P., Segretario, etc...)* del *(Comune, Città Metropolitana, Provincia, ...)* di *(nome Ente)* attesta, secondo le regole di cui al D.P.C.M. del 13/11/2014, art.4 comma 3, che il documento è conforme all'originale dal quale è stato estratto.

Firmato digitalmente