

Direzione OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, MONTAGNA, FORESTE, PROTEZIONE
CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA

Settore Infrastrutture e pronto intervento

DETERMINAZIONE NUMERO: 4362

DEL: 19/12/2019

Codice Direzione: A18000

Codice Settore: A1802A

Legislatura: 11

Anno: 2019

X IMPEGNO NUMERO:

Soggetto alla trasparenza ai sensi Art.26 comma 2 - Atti di concessione

Firmatario provvedimento: Luigi Robino

Oggetto

Evento aprile 2009. Ordinanze del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 49 del 11.02.2013. Approvazione ulteriore programma di interventi. Impegno di spesa sul capitolo 217760 del bilancio 2019 di euro 442.200,50.

Con note n° 7121 del 10.02.2015 e n° 15736 del 05.04.2016 e n° 19999 del 03.05.2018 la Regione Piemonte ha comunicato al Dipartimento di Protezione Civile l'avvenuta chiusura della contabilità speciale n° 5423 in data 19/02/2015 e ha chiesto, ai sensi del sopra citato art. 1, comma 6 dell'O.C.D.P.C. n. 49 del 11.02.2013, "*l'autorizzazione a versare sul bilancio regionale le somme ancora giacenti sulla contabilità speciale n° 5423 [...] per proseguire con i pagamenti degli interventi conclusi*" approvati con la sopra citata O.C. n. 4/DB14.00/1.2.6/3835, e "*per rimodulare il Piano con gli ulteriori interventi dipendenti dall'evento aprile 2009*".

Il Dipartimento della Protezione Civile con nota POST/0014998 del 19 marzo 2019 ha autorizzato la Regione a riversare la somma di € 945.350,41 della contabilità speciale n° 5423 sul bilancio regionale di cui:

- € 503.149,91 destinato al pagamento residuo degli interventi già programmati e finanziati dall'O.C. n° 4 del 18/06/2010;
- € 442.200,50 per l'attuazione di un ulteriore piano di interventi.

Con D.G.R. n° 5-8730 del 12 aprile 2019 la regione Piemonte ha istituito il capitolo di entrata n. 27045 "*Assegnazione risorse per fronteggiare l'emergenza conseguente agli eventi calamitosi dell'aprile 2009 – Fondi provenienti dalla contabilità speciale n. 5423 (O.C.D.P.C. n. 49/2013)*" e di

spesa n. 217760 per "Eventi calamitosi dell'aprile 2009 - Utilizzo delle economie e delle somme residue provenienti dalla contabilità speciale n. 5423 (O.P.D.C. M. n. 49/2013)".

Con determinazione dirigenziale n° 2143 del 19 giugno 2019 è stata accertata la somma di € 945.350,41, proveniente dalla contabilità speciale n° 5423, sul capitolo di entrata n. 27045. Con il medesimo provvedimento è stata impegnata la somma di € 503.149,91 per completare il pagamento degli interventi già avviati e approvati nel programma di intervento di cui all'Ordinanza commissariale n. 4/DB14.00/1.2.6/3835 in data 18/6/2010. Con tale provvedimento, sul medesimo capitolo di spesa, è stata prenotata la somma di euro 442.200,50 differenza tra euro 945.350,41 e euro 503.149,91, per l'attuazione di un ulteriore Piano di interventi.

Con nota n° 4682 del 4/12/2019 il comune di Lisio ha confermato l'attualità dell'intervento, così come la provincia di Cuneo con e-mail del 12/12/2019 e il Settore Tecnico regionale Area Metropolitana di Torino con sopralluogo del 31/07/2019.

Con il presente atto vengono confermati gli interventi così come riportati nell'allegato A con piccole oscillazioni di importo dovute all'evoluzione dello stato dei luoghi.

Gli interventi vengono realizzati direttamente dai soggetti attuatori mentre l'attività di coordinamento è attuata dal Direttore delle Opere Pubbliche, difesa del suolo, montagna, foreste, trasporti e logistica che si avvale dei seguenti Settori della propria Direzione:

- Settore Infrastrutture e pronto intervento nel ruolo di coordinamento, supporto e programmazione dell'attuazione degli interventi e di interfaccia con il Dipartimento della protezione civile nazionale, con funzioni specifiche di:
 - istruttoria delle domande di pagamento ed emissione dell'atto di liquidazione;
 - autorizzazioni di rimodulazioni, devoluzioni, variazioni di oggetto e autorizzazione dei ribassi d'asta;
 - monitoraggi, proroghe e solleciti per l'attuazione degli interventi;
 - predisposizione delle relazioni intermedie e finali dei programmi di intervento per il Dipartimento della protezione civile.
- Settori Tecnici regionali: incaricati di effettuare verifiche a campione, in loco post-finanziamento, al fine di accertare lo stato di attuazione degli interventi e la loro congruenza per finalità, ubicazione e tipologia.

Gli interventi vengono liquidati secondo i criteri già definiti dalla contabilità speciale, tenuto anche conto delle peculiarità della contabilità regionale, e sulla base delle disposizioni amministrativo-contabili riportate nell'allegato B, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Alla spesa di € 442.200,50, si fa fronte con gli impegni che si assumono sul capitolo n° 217760/2019.

Tutto ciò premesso,

Il Direttore

visti gli art. 16 e 17 del D.lgs. n. 165/2001;

visti gli art. 16 e 17 della L.R. n. 23/2008;

viste le OO.P.C.M. n° 3831 del 16.12.2009 e n° 3867 del 20.04.2010;

un'unica soluzione a presentazione della **documentazione** contabile amministrativa complessiva;

5. di approvare le disposizioni amministrativo-contabili relative alla documentazione necessaria per la **rendicontazione** esplicitate nell'allegato B, parte integrante e sostanziale del presente atto;

6. di riconoscere per le spese tecniche delle opere realizzate in somma urgenza a seguito di ordinanze sindacali contingibili ed urgenti o verbali di somma urgenza, un contributo massimo del 5% escluso oneri fiscali sull'importo dei lavori contabilizzati IVA esclusa. Per gli altri interventi è riconosciuta, quale contributo forfettario per le spese generali e tecniche, una percentuale massima del 15% dell'importo dei lavori a base d'asta, di altri eventuali lavori complementari e delle espropriazioni qualora presenti fino a un totale di € 200.000,00: per gli importi superiori dovrà essere addizionata una aliquota sulla parte eccedente come sotto specificato:

- sulla parte eccedente € 200.000,00 e fino ad € 500.000,00 degli importi di cui sopra, si applica l'aliquota del 12%;

- sulla parte eccedente € 500.000,00, si applica l'aliquota del 10%;

Per spese generali e tecniche si intendono le spese relative alla progettazione e direzione lavori, al coordinamento per la sicurezza in fase **progettuale ed** esecutiva, alla validazione del progetto, al collaudo, agli oneri per pubblicità, alla **commissione** giudicatrice, nonché ai costi della stazione appaltante unica, oneri fiscali esclusi.

E' possibile riconoscere l'incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 solo qualora venga rendicontato in tempi compatibili con quelli obbligati dalla rendicontazione.

7. Di stabilire che gli uffici del Direttore regionale provvedono ad autorizzare, su richiesta dei soggetti **attuatori e previa verifica tecnico-amministrativa** circa l'ammissibilità della richiesta, l'utilizzo di economie derivanti da ribassi d'asta, eventuali variazioni dovute a rimodulazioni, devoluzioni, specificazione dell'oggetto, rettifiche, **accorpamenti o** suddivisione degli interventi compresi nel presente programma. Nel caso in cui **dagli atti contabili** si ravvisino incongruenze con le finalità dei contributi e con la tipologia degli interventi finanziabili con il presente atto, i pagamenti verranno sospesi in attesa di accertamenti tecnici e finanziari;

8. di impegnare, per l'anno 2019, la somma di € 442.200,50 già prenotata con la D.D. n° 2143 del 19 giugno 2019 (prenotazione n° 8891) sul capitolo di spesa n. 217760 del bilancio finanziario gestionale della Regione per il triennio 2019-2021 (a favore dei beneficiari individuati nell'allegato A);

9. di dare atto che, per quanto concerne la codifica della transazione elementare ai sensi dell'art. 6 comma 1, allegato n. 7 al D. Lgs. 118/2011, trattasi di spese a carattere non ricorrente e con i seguenti codici:

Missione 11

Programma 11.02

Conto finanziario U.2.03.01.02.003 per i Comuni

U.2.03.01.02.002 per le Province

Cofog 03.2

Transazione U.E. 8

Ricorrente 4

Perimetro sanitario 3

10. di precisare che sul capitolo 217760 del bilancio 2019 risulta, alla data del presente **provvedimento**, una sufficiente iscrizione contabile di cassa, che gli impegni adottati sono finanziati da risorse in entrata, che gli impegni hanno natura non commerciale, che non superano lo stanziamento di bilancio e che i pagamenti avverranno secondo l'effettiva disponibilità.

vista l'O.C.D.P.C. n° 49 del 11.02.2013;

vista la O.C n°4/DB14.00/1.2.6/3835 del 18 giugno 2010;

vista la L.R. n. 22 del 10 dicembre 2019 di Assestamento di bilancio di previsione finanziario 2019-2021;

vista la D.G.R. n. 1-682 del 17/12/2019 relativa alle disposizioni di natura autorizzatoria sull'Assestamento;

vista la D.G.R. n. 5-8730 del 12 aprile 2019 di istituzione dei capitoli di entrata e di spesa;

vista la D.G.R. n. 36-8717 del 5 aprile 2019;

vista la D.D. n° 2143 del 19 giugno 2019;

attestata la regolarità **amministrativa** del presente atto ai sensi della D.G.R. n° 1-4046 del 17/10/2016;

DETERMINA

1. di approvare, sulla base delle motivazioni espresse in premessa, l'integrazione del piano degli interventi di importo di € 442.200,50 collegato con le eccezionali avversità atmosferiche verificatesi nel mese di aprile 2009 nel territorio della Regione Piemonte riportato nell'allegato A al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
2. di **confermare quale** responsabile dell'attuazione degli interventi il Direttore delle Opere **pubbliche, difesa del suolo, montagna, foreste, protezione civile, trasporti e logistica** che si avvale degli uffici della Direzione come segue:
 - Settore Infrastrutture e pronto intervento nel ruolo di **coordinamento**, supporto e **programmazione** dell'attuazione degli interventi e di interfaccia con il Dipartimento della protezione civile nazionale, con funzioni specifiche di:
 - istruttoria delle domande di pagamento ed emissione dell'atto di liquidazione;
 - autorizzazioni di rimodulazioni, devoluzioni, variazioni di oggetto e autorizzazione dei ribassi d'asta;
 - monitoraggi, proroghe e solleciti per l'attuazione degli interventi;
 - **predisposizione** delle relazioni intermedie e finali dei programmi di intervento per il Dipartimento della protezione civile.
 - Settori Tecnici regionali; incaricati di effettuare verifiche a campione, in loco post-finanziamento, al fine di accertare lo stato di attuazione degli interventi e la loro congruenza per finalità, ubicazione e tipologia.
3. Di stabilire che i soggetti attuatori sono individuati nei Sindaci dei comuni e nei Presidenti delle province secondo quanto indicato nell'elenco A allegato; i soggetti attuatori approvano direttamente i progetti e provvedono all'esecuzione dei lavori;
4. di stabilire che i contributi sono erogati ai soggetti attuatori individuati al punto 3 previo resoconto delle spese sostenute. Nella **fattispecie l'erogazione** dei contributi viene effettuata in base ai disposti di cui all'art. 11 della L.R. n. 18/84. L'importo potrà essere erogato anche in

La presente **determinazione** è soggetta a pubblicazione ai sensi dell'articolo 26, comma 2 del decreto legislativo n° 33/2013 secondo i principi della trasparenza della pubblica **amministrazione**.

La presente **determinazione** sarà pubblicata sul B.U.R. ai sensi dell'articolo 61 dello Statuto.

L'estensore
ing. Michela Enzo

m. Enzo

Il dirigente del Settore
Infrastrutture e pronto intervento
arch. Salvatore Martino Femia

[Signature]

Il Direttore
arch. Luigi Robino

[Signature]

Ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione Civile n° 49 del 11 febbraio 2013

Evento aprile 2009 (ex CS. 5423)

Integrazione Piano di interventi

Codice	Prov	Ente	Oggetto	importo finanziato	Impegno 2019
CN_DA14_3835_09_10006	CN	Lisio	Sistemazione viabilità comunale. Ripristino viabilità via Mulattieri	90.000,00	
CN_PR_3835_09_78	CN	Provincia di Cuneo	SP 335 "tronco Stropo-Elva – Realizzazione di opere di consolidamento del corpo strada	292.200,50	
TO_DA14_3835_09_10002	TO	San Sebastiano da Po	Sistemazione cedimento di sottoscarpa strada comunale Bricco Capra	60.000,00	
				442.200,50	

SMF/me
mtg

ALLEGATO B – Disposizioni amministrativo-contabili e modalità di trasmissione - Evento aprile 2009.

B.1) Modalità di trasmissione

Tutti e i soli atti amministrativo-contabili richiesti vanno inviati **esclusivamente** mezzo PEC all'indirizzo: **prontointervento@cert.regione.piemonte.it**

L'oggetto della PEC deve riportare i seguenti dati identificativi del finanziamento:

- provvedimento di finanziamento;
- codice intervento;
- tipo di richiesta (primo/secondo/terzo acconto, saldo)

B.2) Contenuto della PEC

Lettera di trasmissione, firmata digitalmente, degli atti amministrativo-contabili

Ogni atto contabile-amministrativo, denominato nella maniera più corrispondente possibile, va allegato come **file singolo**.

B.3) Documenti amministrativo contabili

I documenti contabili, così come richiesti dalla Ragioneria Generale dello Stato – Controllo della spesa pubblica devono **riportare il CIG e CUP** (ove necessario), nonché **il codice intervento** indicato nell'allegato A e B.

I contributi per interventi urgenti vengono erogati, ai sensi dell'articolo 11 della L.R. n° 18/84 secondo il seguente schema:

B.3.1) 30% del contributo concesso alla stipula del contratto; i documenti contabili per l'erogazione del **primo acconto** sono i seguenti:

1. Determina di affidamento dei lavori o ordinanza sindacale o verbale di somma urgenza o contratto;
2. Dichiarazione sostitutiva della Tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 e L. n° 136/2010), qualora non indicato espressamente nel contratto;
3. Polizza fidejussoria sui lavori;
4. DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) per i lavori e le forniture valido alla data dell'affidamento dei lavori/fornitura o del contratto o dell'ordinanza;
5. Comunicazione antimafia per importi di contratto di valore superiore a € 150.000,00, IVA esclusa, ai sensi del D.Lgs n. 158/2011 e smi

B.3.2) 30% del contributo con il raggiungimento del 30% dei lavori (ulteriore 30% del contributo con il raggiungimento del 60% dei lavori) i documenti contabili per l'erogazione del secondo e terzo acconto sono i seguenti:

6. Stato di avanzamento lavori;
7. Determina/delibera di approvazione dello stato di avanzamento lavori;
8. Fatture e/o parcelle;
9. DURC/attestazione di regolarità contributiva per i lavori/forniture e professionisti coerente con il pagamento;
10. Documentazione Equitalia relativa ai pagamenti di importo superiore a 5.000,00 €;
11. Dichiarazione sostitutiva della Tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 e L. n° 136/2010), qualora non indicato espressamente nel contratto;

B.3.3) saldo: i documenti contabili per l'erogazione del saldo sono i seguenti:

12. Stato finale;
13. Determina/delibera di approvazione dello stato finale;
14. Certificato di regolare esecuzione e/o collaudo;
15. Quadro economico a consuntivo;
16. Determina e/o Delibera di approvazione del certificato di regolare esecuzione e/o collaudo e del quadro economico a consuntivo;
17. Fatture e/o parcelle relative a tutte le spese sostenute;
18. Documentazione Equitalia relativa ai pagamenti di importo superiore a 5.000,00 €;
19. DURC/attestazione di regolarità contributiva per i lavori/forniture e professionisti coerente con il pagamento;
20. Dichiarazione sostitutiva della Tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 e L. n° 136/2010), qualora non indicato espressamente nel contratto.

Si precisa che qualora fossero già stati erogati acconti, gli atti contabili-amministrativi da presentare per l'erogazione a saldo del finanziamento comprenderanno solo tutto ciò che non è stato inviato precedentemente.

Il finanziamento potrà essere erogato anche in un'unica soluzione a presentazione degli atti contabili-amministrativi complessivi.

Per interventi realizzati in somma urgenza, privi di progettazione e di stati di avanzamento intermedi, è possibile presentare la **rendicontazione** in un'unica soluzione secondo il seguente schema:

B.3.4) i documenti contabili per l'erogazione del finanziamento sono i seguenti:

21. **Provvedimento** di somma urgenza (Ordinanza, verbale di somma urgenza, determina di affidamento dei lavori...);
22. Quadro economico a consuntivo;
23. Fatture e/o parcelle relative a tutte le spese sostenute;
24. **Documentazione** Equitalia relativa ai pagamenti di importo superiore a 5.000,00 €;
25. Dichiarazione sostitutiva della Tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 e L. n° 136/2010) , qualora non indicato espressamente nel contratto;
26. DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) per i lavori e le forniture valido alla data dell'affidamento dei lavori/fornitura o dell'ordinanza o del verbale di somma urgenza;
27. DURC/attestazione di regolarità contributiva per i **lavori/forniture** e professionisti coerente con il pagamento;
28. Comunicazione antimafia per importi di contratto di valore superiore a € 150.000,00, IVA esclusa, ai sensi del D.Lgs n. 158/2011 e smi
29. Certificato di regolare esecuzione o attestazione di corretta esecuzione dei lavori anche direttamente apposta sulle fatture;
30. **Provvedimento** della liquidazione finale e di approvazione del quadro economico finale.

 SMF/me
m/s

